



PEDAGOGICKÁ FAKULTA
Univerzita Komenského
v Bratislave

**Konkretizácia dlhodobého zámeru
Pedagogickej fakulty
Univerzity Komenského v Bratislave
na rok 2023**

dokument prerokovaný Vedeckou radou Pedagogickej fakulty
Univerzity Komenského v Bratislave
a schválený Akademickým senátom Pedagogickej fakulty
Univerzity Komenského v Bratislave

Obsah

Čl. 1 ÚVODNÉ USTANOVENIA.....	2
Čl. 2 STRATEGICKÉ CIELE PDF UK	2
Čl. 3 VZDELÁVANIE	3
Čl. 4 VEDA, VÝSKUM A UMELECKÁ ČINNOSŤ	5
Čl. 5 RIADENIE A PERSONÁLNE ZABEZPEČENIE	6
Čl. 6 INTERNACIONALIZÁCIA A MEDZINÁRODNÉ VZŤAHY.....	7
Čl. 7 INFRAŠTRUKTÚRA A DIGITALIZÁCIA.....	8
Čl. 8 KOMUNIKÁCIA A VZŤAHY S VEREJNOSŤOU	8
Čl. 9 PODPORA ŠTUDENTOV SO ŠPECIFICKÝMI POTREBAMI	9
Čl. 10 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA.....	9

Čl. 1

ÚVODNÉ USTANOVENIA

- (1) Tento dokument stanovuje čiastkové úlohy pre jednotlivé oblasti dlhodobého zámeru fakulty, ktorých realizácia sa plánuje v kalendárnom roku 2023.
- (2) V článkoch 3 až 9 sú zaradené čiastkové úlohy fakulty podľa strategických cieľových oblastí, tak ako sú zadefinované v Dlhodobom zámere rozvoja Pedagogickej fakulty Univerzity Komenského v Bratislave na obdobie 2021 – 2027.

Čl. 2

STRATEGICKÉ CIELE PDF UK

- (1) Vytvárať vhodné podmienky pre kvalitné vzdelávanie budúcich absolventov s dôrazom na rozvoj osobnosti študenta a podporu nadobúdania potrebných kompetentností v „učení sa pre lepšie učenie“:
 - Realizovať kontrolnú činnosť výučby prodekanou pre vzdelávaciu činnosť a/alebo členmi RŠP s akcentom na vyučovanie orientované na študenta.
- (2) Vytvárať vhodné podmienky a prispievať ku konkurencieschopnosti nielen samotnej fakulty, ale najmä jej absolventov v konkurenčnom zamestnávateľskom prostredí:
 - Monitorovať potreby zamestnávateľov v oblasti zamestnávania absolventov PdF UK.
 - Komunikovať s absolventmi PdF UK s cieľom identifikovať silné a slabé stránky absolventov (výstupov vzdelávania) vo vzťahu k ich zamestnávaniu sa (posilniť komunikáciu s členmi Alumni klubu).
 - Vytvoriť mechanizmus zviditeľňovania fakulty a aktivít jej zamestnancov a študentov prostredníctvom celofakultnej konferencie, sociálnych sietí a/alebo webovej stránky.
- (3) Využívať dostupné prostriedky na podporu motivácie a realizácie základného aj aplikovaného výskumu a umeleckej činnosti, zintenzívnenie transferu výsledkov vedeckého poznania do vzdelávacieho procesu na fakulte:
 - Využívať akademickú pochvalu dekana/rektora ako motivačný prostriedok pre študentov aj pedagógov.
 - Vytvoriť systém na pravidelné vyhodnocovanie a odmeňovanie zamestnancov za kvalitnú vedecko-výskumnú, vzdelávaciu a publikačnú činnosť.

- (4) Podporovať vo vzdelávaní budúcich učiteľov a ďalších odborníkov pre oblasť výchovy a vzdelávania a posilňovať tak identitu fakulty ako inštitúcie, ktorá sa orientuje najmä na prípravu pedagógov:
- Ponúknuť (a podľa záujmu uchádzačov zrealizovať) vzdelávacie aktivity v oblasti ďalšieho a celoživotného vzdelávania pre absolventov a pedagógov z praxe s cieľom rozšírenia, inovácií a skvalitnenia ich poznatkov, zručností a kompetencií.
 - Analyzovať príčiny nezájmu študentov o ŠVOUČ a vytvoriť opatrenia vedúce k zvýšeniu záujmu.
- (5) Kontinuálne zabezpečovať vhodné podmienky pre kvalifikačný rast pedagogických a vedecko-výskumných pracovníkov a vytvárať inšpiratívne prostredie pre intelektuálny potenciál fakulty a efektivitu práce všetkých zamestnancov fakulty:
- Vytvoriť systém pravidelného monitorovania individuálnych plánov profesijného rozvoja pedagogických a vedecko-výskumných pracovníkov a podporovať ich kvalifikačný rast, kvalifikačné postupy alebo individuálny odborný a profesijný rast.
 - Vytvoriť príležitosti pre zvýšenie efektivity práce všetkých zamestnancov fakulty prostredníctvom ďalšieho vzdelávania (školenia, workshopy a pod.)
- (6) Predchádzať plagiátorstvu a eliminovať ďalšie negatívne javy zasahujúce do vedeckej integrity:
- Zverejňovať výsledky riešenia akademických podvodov a disciplinárnych konaní študentov ako prevenciu výskytu negatívnych javov vedeckej integrity.
 - Monitorovať a riešiť nevhodné správanie zamestnancov a študentov (napr. mobbing, bossing, alkoholizmus na pracovisku alebo užívanie návykových látok, absencie v práci, nerovnosť v prístupoch k zamestnancom, všetky formy diskriminácie a pod.).

Čl. 3 VZDELÁVANIE

- (1) Zabezpečovanie profesionálnej úrovne pedagógov fakulty:
- Zrealizovať workshop/školenie pre pedagógov fakulty týkajúce sa modernizácie vysokoškolského vzdelávania (napr. v oblasti surface hub a i.).

(2) Podpora a rozvoj spolupráce so zamestnávateľmi a s vysokými školami podobného zamerania doma i v zahraničí:

- Aktívne spolupracovať s cvičnými školami a inštitúciami pri zabezpečovaní pedagogickej a odbornej praxe študentov.
- Rozšíriť/aktualizovať sieť zariadení pre realizáciu pedagogických a odborných praxí podľa potrieb jednotlivých študijných programov v súlade s počtom študentov.
- Zrealizovať spoločnú konferenciu/odborný seminár v kooperácii so zamestnávateľmi so zameraním na rozvoj profesijných zručností a kompetencií učiteľov.
- Uzatvoriť memorandum o spolupráci PdF UK s NIVaM ako rezortnou inštitúciou MŠVVaŠ SR so spoločenskou zodpovednosťou za vzdelávanie na rôznych stupňoch škôl.

(3) Zdokonaľovanie systému prijímacieho konania:

- Transparentne prostredníctvom webových stránok poskytnúť uchádzačom relevantné informácie o ponuke štúdia na PdF UK, podmienkach prijímacieho konania a plánovanom počte prijatých uchádzačov.
- Proaktívne propagovať štúdium na PdF UK (prostredníctvom veľtrhov vzdelávania v prezenčnej aj online forme, informácií zverejňovaných na webe fakulty a UK, prostredníctvom Portálu VŠ).
- Udržiavať transparentnosť a objektivitu prijímacieho konania (spracovanie správ o realizácii prijímacieho konania od predsedov prijímacích komisií, sumárne od vedúcej ŠO a prodekana pre vzdelávaciu činnosť).

(4) Prehodnocovanie a úprava skladby povinných a povinne voliteľných predmetov v jednotlivých študijných programoch:

- Spracovať, zaslať a vyhodnotiť dotazník pre zamestnávateľov s cieľom monitoringu potrieb a očakávaní zamestnávateľov vo vzťahu k profesijným kompetenciám absolventov a následnej úprave skladby predmetov v jednotlivých študijných programoch (podľa potreby).

(5) Kontinuálne skvalitňovanie pedagogických a odborných praxí študentov:

- Proaktívne osloviť cvičné školy a zapojiť ich do spolupráce v projektoch zameraných na skvalitnenie praxí a vytvorenie stáží a podporených OP Ľudské zdroje.
- Zrealizovať raz ročne stretnutie vybraných zástupcov inštitúcií zabezpečujúcich pedagogickú alebo odbornú prax s garantmi jednotlivých študijných programov.

(6) Pravidelné zisťovanie názorov študentov na obsah a úroveň výučby:

- Vyhodnotiť, aktualizovať a zefektívniť systém spätnej väzby výučby.
- V spolupráci so zástupcami ŠČAS vytvoriť propagačnú stratégiu získavania spätnej väzby prostredníctvom webu a sociálnych sietí.

(7) Podporovať pedagógov/zamestnancov v rozvoji ich digitálnych kompetencií:

- Zabezpečiť školenie zamestnancov (pedagogických aj nepedagogických) v oblasti efektívneho využívania nových technológií vo vzdelávaní.

Čl. 4

VEDA, VÝSKUM A UMELECKÁ ČINNOSŤ

(1) Prezentácia výsledkov výskumov na rôznych vedeckých a odborných fórach, ako aj umeleckých prezentáciách:

- Zúčastniť sa na aktivitách prezentujúcich výsledky tvorivej činnosti (napr. Noc výskumníkov, Týždeň vedy a techniky).
- Informovať o výsledkoch realizovaných výskumov prostredníctvom webového sídla fakulty a mediálnych výstupov v masovokomunikačných prostriedkoch.
- Propagovať výsledky tvorivej činnosti fakulty prostredníctvom univerzitného časopisu.
- Získať a zverejniť informácie od aktívnych umelcov o ich aktivitách realizovaných mimo fakulty.

(2) Podpora výskumnej činnosti pedagógov, výskumných pracovníkov a doktorandov:

- Zorganizovať pre pedagógov aj doktorandov workshop v oblasti publikačnej a umeleckej činnosti (legislatívne informácie, zásady publikovania a realizácie umeleckej činnosti, etika publikovania, príklady dobrej praxe).
- Priebežne informovať pedagógov/výskumných pracovníkov o podujatiach realizovaných inými inštitúciami/organizáciami.

(3) Podpora účasti doktorandov na medzinárodných výmenných programoch:

- Postupne zavádzať do doktorandských študijných programov predmet so zameraním na povinnosť absolvovať zahraničnú stáž doktorandov v rámci štúdia.
- Definovať priority vecného zamerania výskumov v súlade s vedeckým poznáním a jeho rozvojom a v súlade so súčasnými celosvetovými trendmi.
- Definovať smerovanie PdF UK a vo VR PdF UK schváliť nosné smery výskumu jednotlivých pracovísk PdF UK.

(4) Organizovanie vedeckých podujatí pre akademickú komunitu:

- Zrealizovať prezenčné/online podujatie pre akademickú komunitu vo vybranej oblasti vedeckého pôsobenia.

(5) Účasť pedagogických a výskumných pracovníkov na medzinárodných výskumných mobilitách:

- Zaviesť do registra potencionálnych partnerov výskumných projektov vybrané pracoviská fakulty na základe zamerania výskumu.

Čl. 5 RIADENIE A PERSONÁLNE ZABEZPEČENIE

(1) Podpora zlepšovania pracovných podmienok:

- Monitorovať a analyzovať potreby a očakávania zamestnancov v oblasti pracovných podmienok prostredníctvom dotazníka. Na základe zisteného podľa možností fakulty realizovať potrebné opatrenia.
- Zmodernizovať priestory fakulty – vybudovanie úložných priestorov na osobné veci študentov - zabezpečiť šatníkové skrine v budove na Šoltésovej 4.
- Prispieť k ochrane životného prostredia znížením energetických nárokov.
- Zlepšiť environmentálne aspekty fungovania fakulty zapojením sa do projektov zazelenevania miest.

- (2) Udržiavanie efektívnej komunikácie na transfer informácií medzi jednotlivými súčasťami fakulty a jednotlivými úrovňami riadenia:
- Vypracovať Organizačný poriadok PdF UK.
 - Zabezpečovať pravidelný medziúrovňový transfer informácií prostredníctvom pracovných porád.
 - Využívať zdieľané priestory na efektívnu kooperáciu medzi viacerými súčasťami fakulty.
- (3) Zlepšenie bezpečnostných a hygienických podmienok priestorov fakulty:
- Podľa finančných možností zlepšovať bezpečnostný a hygienický štandard na fakulte (monitoring absolvovania školení BOZP zamestnancami; realizácia školení BOZP; transfer informácií o bezpečnosti študentom na povinných stretnutiach metodikov praxe so študentmi alebo na povinných tútorských stretnutiach; zavedenie bezpečnostných štandardov do praxových manuálov; pravidelné zabezpečovanie hygienického štandardu vo všetkých budovách fakulty a pod.).
- (4) Zvyšovanie efektivity a kvality riadenia fakulty na všetkých jej úrovniach:
- Zrealizovať školenie/workshop pre garantov a vedúcich zamestnancov na podporu porozumenia a akceptácie procesov súvisiacich so zabezpečením kvality vysokoškolského vzdelávania a funkcionality vnútorného systému kvality na PdF UK.
- (5) Príprava a realizácia plánu profesijného rozvoja a ďalšieho kvalifikačného rastu pedagógov/zamestnancov:
- Vypracovať plány profesijného rozvoja pedagógov/zamestnancov na rok 2024.
 - Celofakultne identifikovať priority profesijného rozvoja pedagógov/zamestnancov.

ČI. 6

INTERNACIONALIZÁCIA A MEDZINÁRODNÉ VZŤAHY

- (1) Zvyšovanie ponuky predmetov poskytovaných v cudzom jazyku:
- Postupne podporovať jazykovú vybavenosť podporného a pedagogického personálu zabezpečením jazykového kurzu.

(2) Podpora zamestnancov vo vytváraní medzinárodných vedecko-výskumných tímov:

- Podporiť v rámci partnerstiev vzniknutých zavedením pracovísk/jednotlivcov do registra potencionálnych partnerov výskumných projektov počet mobilít zamestnancov.

Čl. 7 INFRAŠTRUKTÚRA A DIGITALIZÁCIA

(1) Dopĺňanie vybavenia učební didaktickou technikou a potrebnými pomôckami:

- Monitorovať aktuálny stav vybavenosti učební prostriedkami IKT a pomôckami a zabezpečiť priebežnú modernizáciu učební digitálnymi technológiami, edukačnými prostriedkami alebo pomôckami.

(2) Zabezpečovanie aktualizácie knižničných zdrojov:

- Zabezpečiť školenie pre študentov a pedagógov v oblasti práce s e-zdrojmi (min. 1 ročne).

(3) Digitalizácia fakulty:

- Realizovať postupný prechod na elektronický zápis na štúdium (napr. vyššie ročníky).

Čl. 8 KOMUNIKÁCIA A VZŤAHY S VEREJNOSŤOU

(1) Akcentácia transparentnosti zverejňovaných informácií a dokumentov fakulty:

- Vytvoriť PR oddelenie/pracovné miesto na komunikáciu PdF UK s verejnosťou.

(2) Aktualizácia informácií na webových stránkach fakulty a jednotlivých jej súčastí:

- Vytvoriť systém pravidelnej kontroly a aktualizácie informácií na webe fakulty.

(3) Zabezpečenie efektívneho fungovania informačných kanálov:

- Systematicky propagovať činnosť fakulty prostredníctvom médií.

Čl. 9 PODPORA ŠTUDENTOV SO ŠPECIFICKÝMI POTREBAMI

- (1) Debarierizácia jednotlivých budov fakulty:
 - Identifikovať konkrétne potreby študentov so špecifickými potrebami/zamestnancov so ŠP vo vzťahu k debarierizácii budov fakulty.

- (2) Zabezpečovanie personalizovanej akademickej podpory a prístupov k študentom so špecifickými potrebami:
 - Spracovať metodické materiály o stratégiách prístupu ku študentom so špecifickými potrebami na PdF UK.

Čl. 10 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- (1) Tento dokument bol prerokovaný Vedeckou radou Pedagogickej fakulty Univerzity Komenského v Bratislave dňa 26.05.2023.

- (2) Tento dokument bol schválený Akademickým senátom Pedagogickej fakulty Univerzity Komenského v Bratislave dňa XX.XX.2023.

- (3) Tento dokument je zverejnený na webovom sídle fakulty.

.....
PhDr. Mojmír Malovecký, PhD.
predseda Akademického senátu PdF UK

.....
prof. PaedDr. Katarína Žilková, PhD.
dekanka PdF UK